

| | |
|---------------------|------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 04/09/2017 |
| Fecha Elab. Compro. | 18/09/2017 |
| N° de Oficio: | GDOO / C-0157 / 2017 F |
| RESUMEN COM: | Terminada |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 18 2017 10:09AM

| | | | |
|---------------------|----------------------------|---------|--|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO: | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ | PUESTO: | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| ACOMPANA A: | | PUESTO: | |

ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

| DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA | | | | | |
|---|--|---|--------------------|------|---|
| FECHA | MUNICIPIO | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE COMPROBADO |
| 05/09/2017 | Mazamitla \$ 92.00 | Mazamitla \$ 166.00 | Mazamitla \$ 92.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL Y JEFES DE ÁREA DEL SAPASMAZA PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | | | | | |
| 06/09/2017 | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL Y JEFES DE ÁREA DEL SAMAPA PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | | | | | |
| 07/09/2017 | Sin Desayuno. \$ 0.00 | Cocula \$ 128.00 | Cocula \$ 73.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REGIDORES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE CREACIÓN DEL OPD | | | | | |
| 11/09/2017 | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL SINDICO MUNICIPAL, DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DIRECTOR GENERAL Y PERSONAL DE DIVERSAS ÁREAS DEL SAMAPA PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | | | | | |
| 13/09/2017 | Tototlán \$ 73.00 | Tototlán \$ 128.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR INTERINO DEL SAPASM PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | | | | | |
| 14/09/2017 | Jesús María \$ 73.00 | Jesús María \$ 128.00 | Sin Cena. \$ 0.00 | | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| | GD: (1) 0.00 | GASOLINA: 0.00 | JUS. EXCE. HOSP: | | |
| ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REGIDORES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DEL REGLAMENTO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | | | | | |

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN | | CONCEPTO | ANTICIPO | COMPROB. | IVA | SALDO | VEHÍCULO - PLACAS: | |
|-------------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|----------|------|-----------|--|---------------|
| FECHA SALIDA: | 05/09/2017 | VIÁTICOS \$: | 1,613.00 | 1,355.00 | 0.00 | \$ 258.00 | * Sin unidad. | |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | # / 0 Cil. / 0 Km/l. | |
| DÍA(S) COMISIÓN: | 6 | GASOLINA \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO: Sin unidad. / | |
| FECHA DE REGRESO: | 14/09/2017 | PEAJE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km. | |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO: 0.00 Km. | |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017 | | | | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN | |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs. | | | | | | ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = | 0 + 0 + 0 = 0 |
| JUST. VALES EXCE: | | | | | | | GASOLINA POR KM RECORRIDO: | 0.00 |
| | | | | | | | SALDO EN VALES RECORRIDO = | 0.00 |
| | | | | | | | VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: | 0.00 - 0.00 |
| | | | | | | | SALDO VALES MANIOBRAS: | 0.00 |
| | | | | | | | \$ VALES A REGRESAR: | 0.00 \$ |

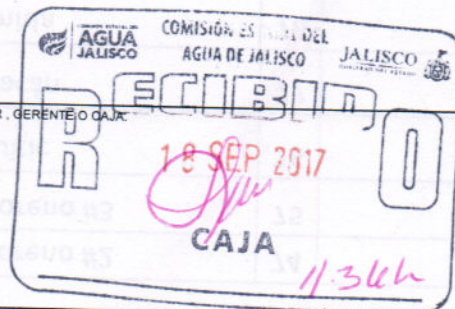
RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **1,613.00** (MIL SEISCIENTOS TRECE PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE \$ 1,355.00
MENOS ANTICIPO \$ 1,613.00
SALDO \$ 258.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO



AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR Ó GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0157 / 2017

DEL DÍA: 05/09/2017 AL DÍA: 14/09/2017

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 05 de septiembre del presente año al Municipio de Mazamitla, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Director General y Jefes de Áreas del SAPASMAZA. Se abordaron temas referentes a la recaudación, el proceso de la entrega y recepción, y la instalación de medidores a altos consumidores, acordándose en este último punto de instalarse a finales de noviembre del año en curso.

Se acudió el día 06 de septiembre del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Director General y Jefes de Área. En dicha reunión se abordaron los temas de recaudación, la situación actual de las finanzas del Sistema, con ello el presupuesto ejercido hasta la fecha y el funcionamiento en general del Sistema. Se acordó programar cita con autoridades municipales para el 11 de septiembre del año en curso para dar seguimiento a temas relacionados con el OPD.

Se acudió el día 07 de septiembre del presente año al Municipio de Cocula, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con Regidores de la Comisión de Agua, para presentar el proyecto de creación del Organismo Operador; por parte de los asistentes expusieron situaciones particulares del Municipio y se entregó el documento modelo del Reglamento para su revisión y análisis. Se programó fecha tentativa para una reunión con el Pleno del Ayuntamiento en la primera semana de octubre, para presentar el proyecto.

Se acudió el día 11 de septiembre del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Síndico Municipal, Director de Obras Públicas, Director General del SAMAPA y personal de diversas áreas del OPD. En dicha reunión se presentó exposición del proceso para la determinación de los derechos de incorporación a los servicios de agua, así como los tiempos en que los solicitantes de nuevas urbanizaciones deben presentar los documentos de factibilidad de agua y pago de derechos a Desarrollo Urbano y Obras Públicas del Ayuntamiento. Asimismo, se realizó sondeo en las diversas áreas del SAPAMA para obtener datos de las funciones realizadas actualmente, con la finalidad de elaborar un plan estratégico que considere todas las responsabilidades que tiene el OPD. Se programó visita para seguimiento el día 26 de septiembre del 2017.

Se acudió el día 13 de septiembre del presente año al Municipio de Tototlán, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Director interino del SAPASM. En dicha reunión se revisaron los hallazgos preliminares de la auditoría general que se está realizando al SAPASM. Asimismo, se definió la necesidad de cambiar el sistema comercial para un mejor control de ingresos, facturación y padrón de usuarios. Se revisó lo referente al evento de la semana de la juventud, donde se incluirá un espacio de cultura del agua.

Se acudió el día 14 de septiembre del presente año al Municipio de Jesús María, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA Jalisco, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal, Regidores del Ayuntamiento y personal del Ayuntamiento que se encuentran involucrados con el tema. En dicha reunión se presentó el proyecto del Reglamento para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento. Posteriormente se interesaron en el proyecto de la creación de un OPD, por lo que se procedió a exponer todos los puntos de los beneficios que conlleva.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:
 DANIEL LOPEZ VAZQUEZ N° OFICIO: GDOO / C-0157 / 2017
 DEL DÍA: 05/09/2017 AL DÍA: 14/09/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA



Clara Chávez Galván
[Signature]
 Aux. Administrativo
 05/09/2017

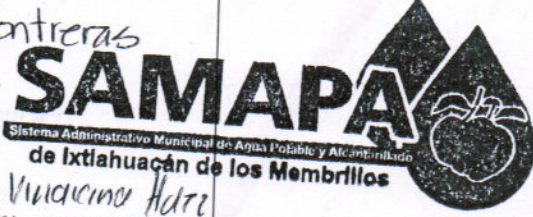
Maná Alondra Barrera Contreras
[Signature]
 Aux. Administrativo
 06. sep. 2017.



Hector Ramirez
 Encargado Casa Cultura
[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL
 DE COCULA, JALISCO
 2015-2018

Maná Alondra Barrera Contreras
 Aux. Administrativo
 11. sep. 2017.



Isela Vucicimer Aldre
 JEFCO comercio
[Signature]



19/sep/2017
[Signature]

| DÍA | MES | AÑO |
|--------------|-----|------------------------|
| 04 | 09 | 2017 |
| N° DE OFICIO | | GDOO / C-0157 / 2017 F |

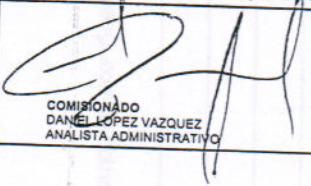

| | | | |
|---|--|---------|--|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO: | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ | PUESTO: | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| ACOMPAÑA A: | | PUESTO: | |
| ELABORÓ DOCUMENTO: | DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO | | |
| STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario | | | |

| DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA | | | | |
|---------------------------------------|--|---|--------------------|-------------|
| FECHA | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE |
| 05/09/2017 | MUNICIPIO: Mazamitla \$ 92.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL Y JEFES DE ÁREA DEL SAPASMAZA PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | Mazamitla \$ 166.00 | Mazamitla \$ 92.00 | NA. \$ 0.00 |
| 06/09/2017 | MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL Y JEFES DE ÁREA DEL SAMAPA PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |
| 07/09/2017 | MUNICIPIO: NA. \$ 0.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REGIDORES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE CREACIÓN DEL OPD | Cocula \$ 128.00 | Cocula \$ 73.00 | NA. \$ 0.00 |
| 11/09/2017 | MUNICIPIO: Zapotlán el Grande \$ 92.00 ACTIVIDAD: SESIÓN DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SAPAZA | Zapotlán el Grande \$ 166.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |
| 12/09/2017 | MUNICIPIO: Cuquío \$ 73.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REGIDORES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DEL REGLAMENTO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | Cuquío \$ 128.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |
| 13/09/2017 | MUNICIPIO: Tototlán \$ 73.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR INTERINO DEL SAPASM PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD | Tototlán \$ 128.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |
| 14/09/2017 | MUNICIPIO: Jesús María \$ 73.00 ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL Y REGIDORES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DEL REGLAMENTO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | Jesús María \$ 128.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |

| | | | | | |
|----------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|
| FECHA SALIDA: | 05/09/2017 | VIÁTICOS \$: | 1,613.00 | VEHÍCULO - PLACAS: | * Sin unidad. |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | TIPO: | # |
| DÍA(S) PROBABLES(S): | 7 | GASOLINA \$: | 0.00 | MARCA / MODELO: | Sin unidad. / |
| FECHA PROB. REGRESO: | 14/09/2017 | PEAJE \$: | 0.00 | CILINDRAJE: | 0 |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | KILOMETRAJE INICIAL: | 0.00 |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017 | EFFECTIVO EN VALES: | 0.00 |
| JUST. VALES EXCE: | | | | EFE. VALES EXCEDENTE: | 0 |
| | | | | EFE. VALES MANIOBRA: | 0 |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 1,613.00 (MIL SEISCIENTOS TRECE PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE

